

TIETOSUOJASELOSTE

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016), art. 12

Laatimispäivä
01.05.2018

1 Rekisterin- pitäjä	Nimi Vammalan Venekerho ry Osoite Roismalankatu 27, 38200 Sastamala Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) rekisteri@vammalanvenekerho.fi
2 Yhteyshenkilö re- kisteriä koskevissa asioissa	Nimi Satu Laurolinna-Metsämäki Osoite Roismalankatu 27,38200 Sastamala Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) rekisteri@vammalanvenekerho.fi
3 Rekisterin nimi	Vammalan Venekerho ry:n jäsen- ja venerekisteri
4 Henkilötietojen kä- sittelyn tarkoitus	Jäsenrekisterin tarkoituksena on Vammalan Venekerho ry:n jäsentietojen ja jäsenten venetietojen hoitaminen. Henkilötietojen käsittely perustuu henkilötietolain 8 §:ään. Venekerho ylläpitää jäsen- ja venetietoja (mukaan lukien tietoja veneiden katsastuksesta) Suomen Purjehdus- ja veneilyliiton hallinnoimassa jäsenyhdistysten yhteisessä rekisterissä (suuli.spv.fi), johon jokaisella jäsenyhdistyksellä on omat käyttäjätunnuksensa. Ohjelmisto on muodostettu siten, että se kattaa kaikki seuran tarvitsemat ominaisuudet, jotka liittyvät seuran rekistereihin, rekistereistä tuotettaviin seuran massalaskutuksiin ja myyntireskontran ylläpitoon.
5 Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää kunkin rekisteröidyn osalta tarkoituksenmukaisiksi katsotut tiedot: <ul style="list-style-type: none">- Rekisterinpitäjän Vammalan Venekerho ry jäsenten<ul style="list-style-type: none">o yksilöinti- ja yhteystiedot; kuten nimi, syntymäaika, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.o Jäsenten veneiden yksilöintitiedot; kuten rekisteritunnus, nimi, tyyppi, merkki, vuosimalli ja moottorin tietoja- Jos rekisteröity edustaa yritystä tai muuta yhteisöä, kyseisen yrityksen tai muun yhteisön yksilöinti- ja yhteystiedot, kuten nimi, yritys- ja yhteisötunnus, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite
6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Rekisteröidyltä itseltään sekä veneiden katsastuksesta saadut tiedot: <ul style="list-style-type: none">- Kerhon hallitukselle toimitetut jäsenhakemukset- Kerhon hallitukselle toimitetut venepaikkahakemukset- Kerhon hallitukselle toimitetut henkilötietojen ja osoitteiden muutokset Jäsenten henkilötiedot ja niiden muutokset päätyvät jäsenrekisteriin jäsenrekisterin yhteys- henkilön toimesta tai jäsenen omasta toimesta; suuli.spv.fi:ssä jäsen voi käydä muokkaamassa henkilötietojaan.
7 Tietojen vastaanottajat	Rekisterin tiedot on tarkoitettu venekerhon luottamushenkilöiden käyttöön, eikä niitä saa luovuttaa kolmannelle osapuolelle.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisterin tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9 Henkilötietojen säilytysaika	Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty. Tämän tietosuojaselosteen mukaisia henkilötietoja säilytetään niin kauan kun rekisterinpitäjä hyödyntää tietoja kohdassa 4 kuvattuihin tarkoituksiin.

10 Rekisterin suojauksen periaatteet	Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein. Digitaalista rekisteriä esimerkiksi suojataan ajan tasalla olevalla tietoturvaohjelmistolla ja siitä otetaan varmuuskopiota.
11 Oikeus tietojen tarkastamiseen ja oikaisemiseen	Henkilötietojen tarkastus/korjauspyynnöt tulee osoittaa venekerhon hallitukselle Tietosuojavaltuutetun toimiston (www.tietosuoja.fi) Rekisteritietojen tarkastuspyyntölomakkeella (Etusivu->Lomakkeet->Tarkastuspyyntö ja korjaamisvaatimus). Lomake tulee toimittaa osoitteeseen rekisteri@vammalanvenekerho.fi.
12 Muut henkilö- tietojen käsitte- lyyn liittyvät oi- keudet	Suuli.spv.fi:ssä jäsenellä on mahdollisuus antaa tietojen luovutuskielto. Kun henkilö liittyy venekerhon jäseneksi, hän antaa samalla suostumuksen jäsentietojen tallentamiseen ja ylläpitoon. Kun henkilö eroaa venekerhosta, hänen tietoistaan säilytetään vai kirjanpito-yms. lakien edellyttämät välttämättömät tiedot.
13 Oikeus peruuttaa suostumus	Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa antamansa suostumukset <ul style="list-style-type: none"> - suostumus seuran sähköpostien, tiedotus- ja markkinointiviestien vastaanottamiseen - suostumus mahdolliseen valokuvien tai henkilötietojen julkaisemiseen milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritetun käsittelyn lainmukaisuuteen.
14 Oikeus siirtää tie- dot järjestelmästä toiseen	Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.
15 Oikeus tehdä vali- tus valvontaviran- omaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.